

MANUAL ÚNICO METROPOLITANO PARA EL MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS EN PROPIEDAD HORIZONTAL

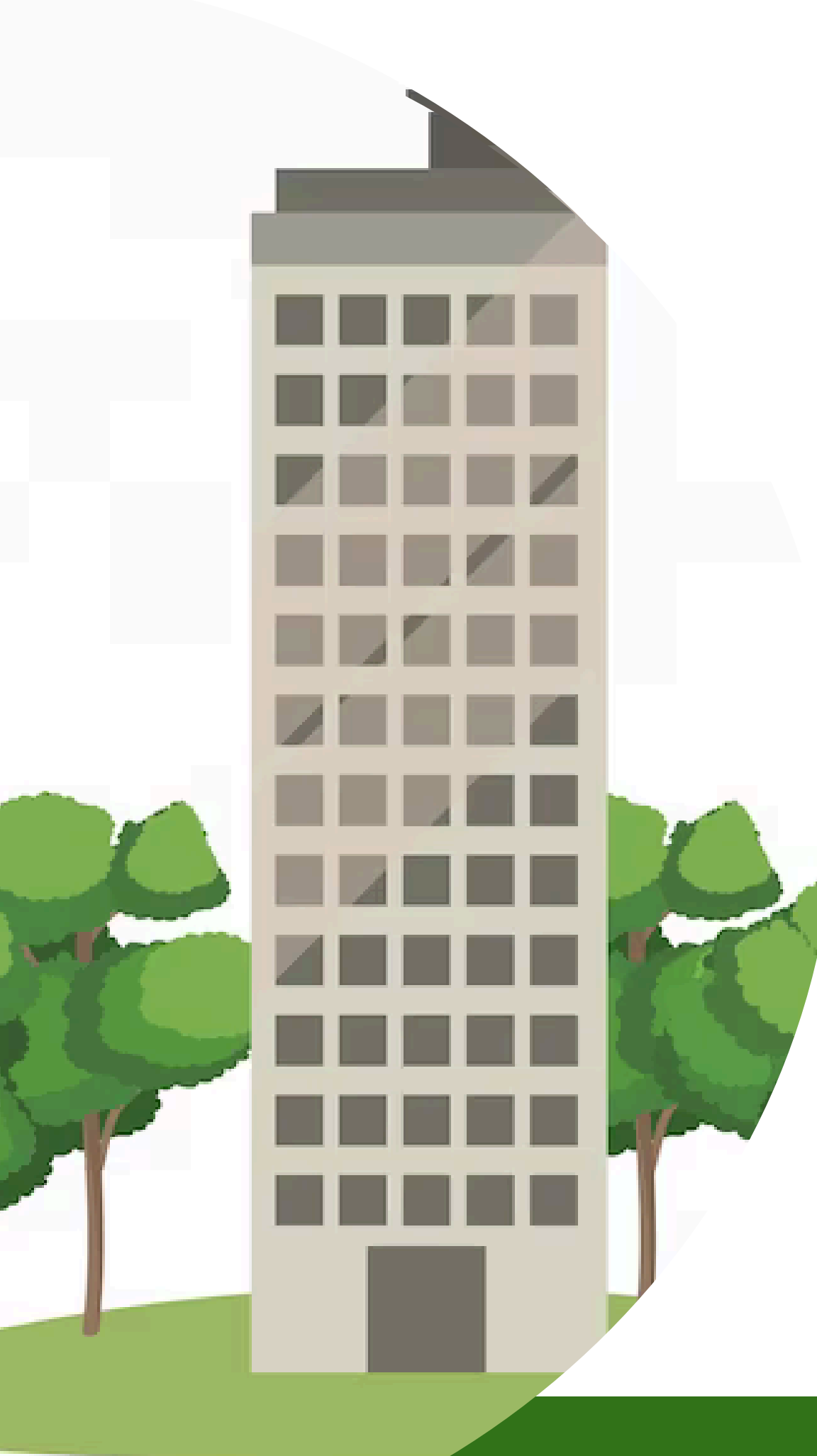
La gestión responsable de los residuos en propiedad horizontal es una oportunidad para transformar hábitos, fortalecer la convivencia y construir metropolis sostenibles



Asesor: María Cecilia Henao Arango
Elaborado por:
Yeiny Yuliett Hernández Pardo,
Sully Melissa Murillo P.

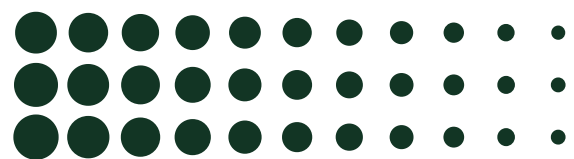


PRESENTACIÓN

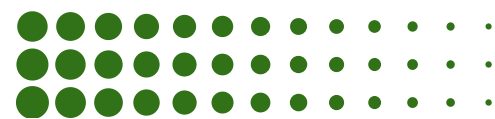


El Área Metropolitana del Valle de Aburrá presenta este manual como una herramienta práctica y normativa para fortalecer la autogestión y autorregulación en la gestión de residuos sólidos en propiedades horizontales, articulando sus procesos internos con las políticas ambientales nacionales, regionales y municipales.

Se actualiza el Manual para el Manejo Integral de Residuos y adapta la Guía Nacional de separación, aportando criterios técnicos alineados con las necesidades del territorio, y se complementa con normatividad e insumos especializados que facilitan la implementación de acciones estratégicas, preventivas y correctivas en las copropiedades.



INTRODUCCIÓN



El Manual Único Metropolitano para el Manejo Integral de Residuos Sólidos en Propiedad Horizontal es una herramienta pedagógica y técnica que orienta a los actores de propiedad horizontal en la gestión responsable de los residuos, desde su generación hasta la disposición final. Integra aspectos técnicos, ambientales y sociales, promoviendo educación ambiental, corresponsabilidad ciudadana y buenas prácticas sostenibles, con el propósito de fortalecer la autogestión y autorregulación, en coherencia con las políticas ambientales y la visión de sostenibilidad del Área Metropolitana del Valle de Aburrá.

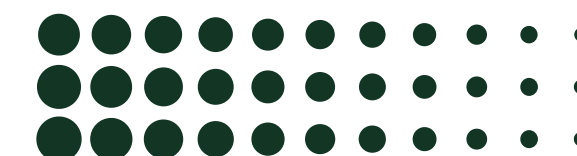
Subregión del Valle de Aburrá



ALCANCE



El presente documento establece los lineamientos para que las propiedades horizontales de los municipios del Área Metropolitana del Valle de Aburrá: Medellín, Itagüí, Envigado, Sabaneta, La Estrella Caldas, Bello, Copacabana, Barbosa y Girardota. realicen un manejo integral de los residuos peligrosos y no peligrosos, especiales y posconsumo.



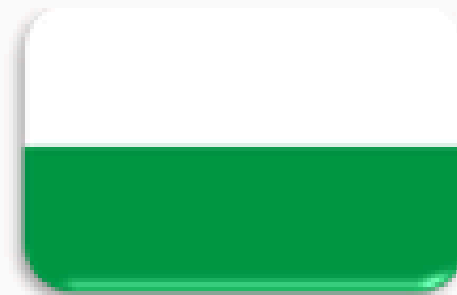
NORMATIVIDAD AMBIENTAL



Nacional

Decreto 596/2016 modifica y adiciona el Decreto 1077 de 2015 en lo relativo con el esquema de la actividad de aprovechamiento

Resolución 754/2014 metodología para la formulación, implementación, evaluación, seguimiento, control y actualización de los Planes de Gestión Integral de Residuos Sólidos.

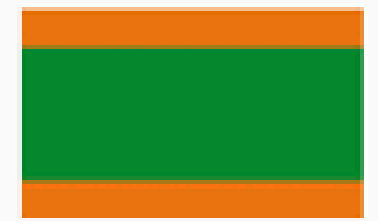
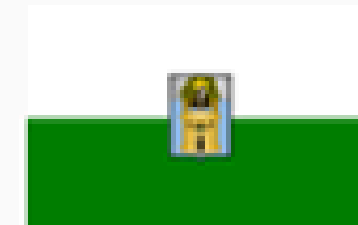


Departamental

Acuerdo Metropolitano 23 / 2018 se adopta el Plan de gestión integral de Residuos sólidos (PGIRS-R) del Área Metropolitana Sólidos.

Acuerdo Metropolitano N°24/2018- Por el cual se Adopta el Plan RESPEL en el Área Metropolitana como instrumento de autogestión y autorregulación.

La aplicación y formulación de los PMIRS viene de la **Resolución 879 de 2007 del AMVA**



Local

La aplicación y formulación de los PMIRS en Antioquia, viene de la **Resolución 879 de 2007 del AMVA**.

Medellín: Decreto 0440 de 2009

Bello: Decreto 202304000699 de 2023

Envigado: Decreto 219 de 2013

Sabaneta: Decreto 391 de 2019

La Estrella: Decreto 129 de 2021

Itagüí: Decreto 597 de 2022

Se adoptan las disposiciones con relación a la obligatoriedad por parte de las unidades inmobiliarias, para elaborar e implementar PMIRS.



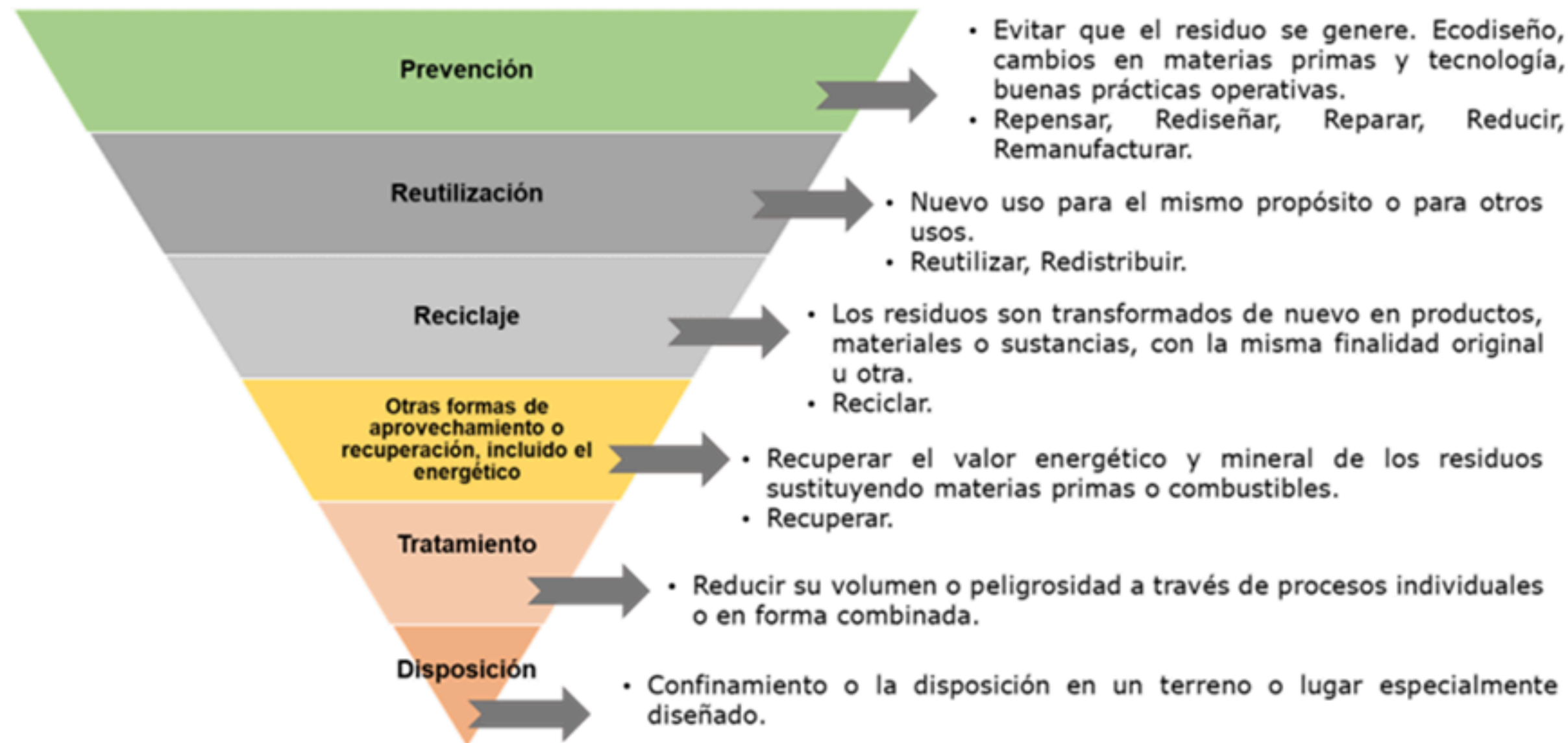
DEFINICIONES

MANEJO RESIUDOS SÓLIDOS

- Residuos sólidos: Materiales, objetos o sustancias desechadas que requieren un manejo adecuado para evitar impactos ambientales y sanitarios.
- Gestión integral de residuos sólidos: Conjunto articulado de acciones técnicas, normativas, sociales y educativas que van desde la prevención hasta la disposición final.
- Propiedad Horizontal (PH): Régimen legal que regula edificios y conjuntos residenciales o comerciales donde la gestión de residuos es compartida y requiere organización comunitaria.
- Área Metropolitana del Valle de Aburrá (AMVA): Autoridad ambiental y de planificación regional que coordina políticas y programas de sostenibilidad, incluido el manejo de residuos.
- Planes de Manejo Integral de Residuos Sólidos (PMIRS): Herramientas técnicas y pedagógicas que guían a las copropiedades en la gestión adecuada de sus residuos.
- Separación en la fuente: Clasificación de residuos en el lugar donde se generan, condición esencial para el reciclaje y el aprovechamiento.
- Aprovechamiento: Proceso de recuperar materiales o energía de los residuos mediante reciclaje, reutilización o valorización.
- Economía circular: Enfoque que promueve la reducción de residuos y la reincorporación de materiales en procesos productivos, contribuyendo a la sostenibilidad.

MARCO CONCEPTUAL

La eficiencia en la gestión de los residuos sólidos municipales en las comunidades de propiedad horizontal depende de manera conjunta de la adecuada administración y de los hábitos y prácticas de sus residentes, dado que un sistema de recolección por sí solo resulta insuficiente sin la participación de la población.



MANEJO RESIUDOS SÓLIDOS

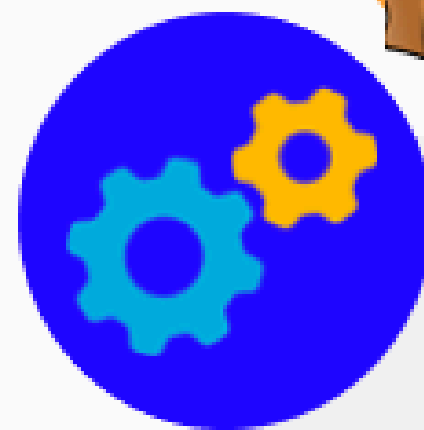
Para los generadores, la implementación de estrategias de gestión orientadas a la prevención y minimización de los residuos representa beneficios económicos, ambientales, legales y de imagen pública, entre otros.



Fuente: Centro de iniciativas para la producción neta de Cataluña

RESIDUOS SÓLIDOS DOMÉSTICOS

GESTIÓN INTEGRAL



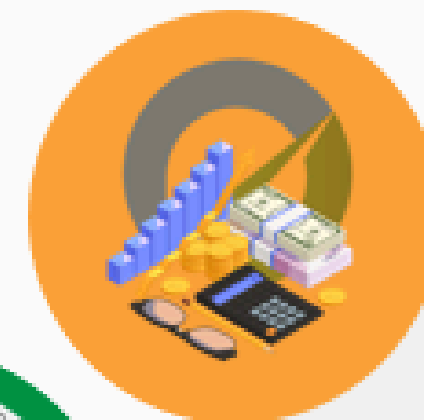
PMIRS:
IMPLEMENTACIÓN,
PLANES, PROGRAMAS,
SENCIBILIZACIÓN



RESIDENTES



COLABORADORES

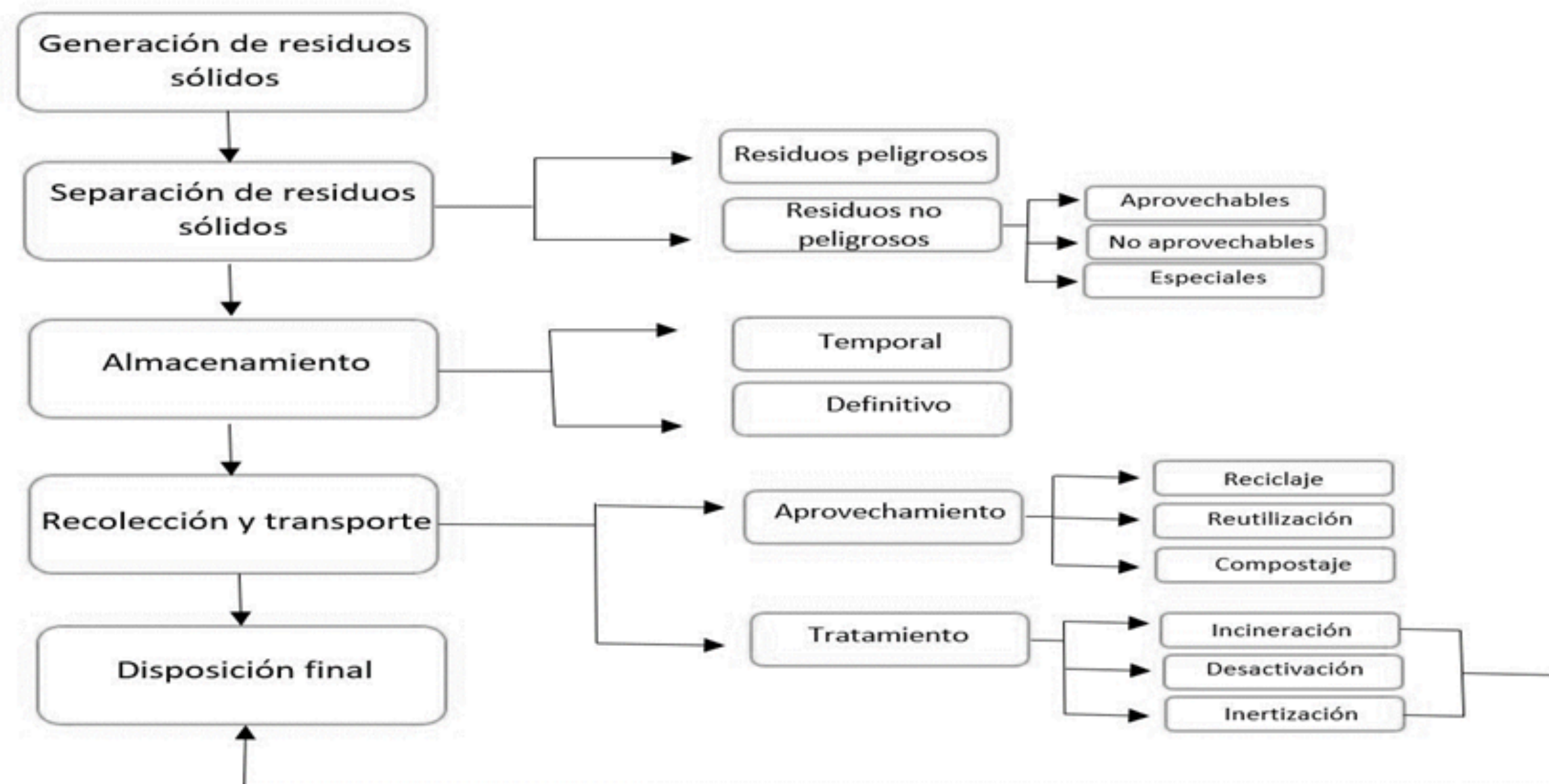


ADMINISTRACIÓN

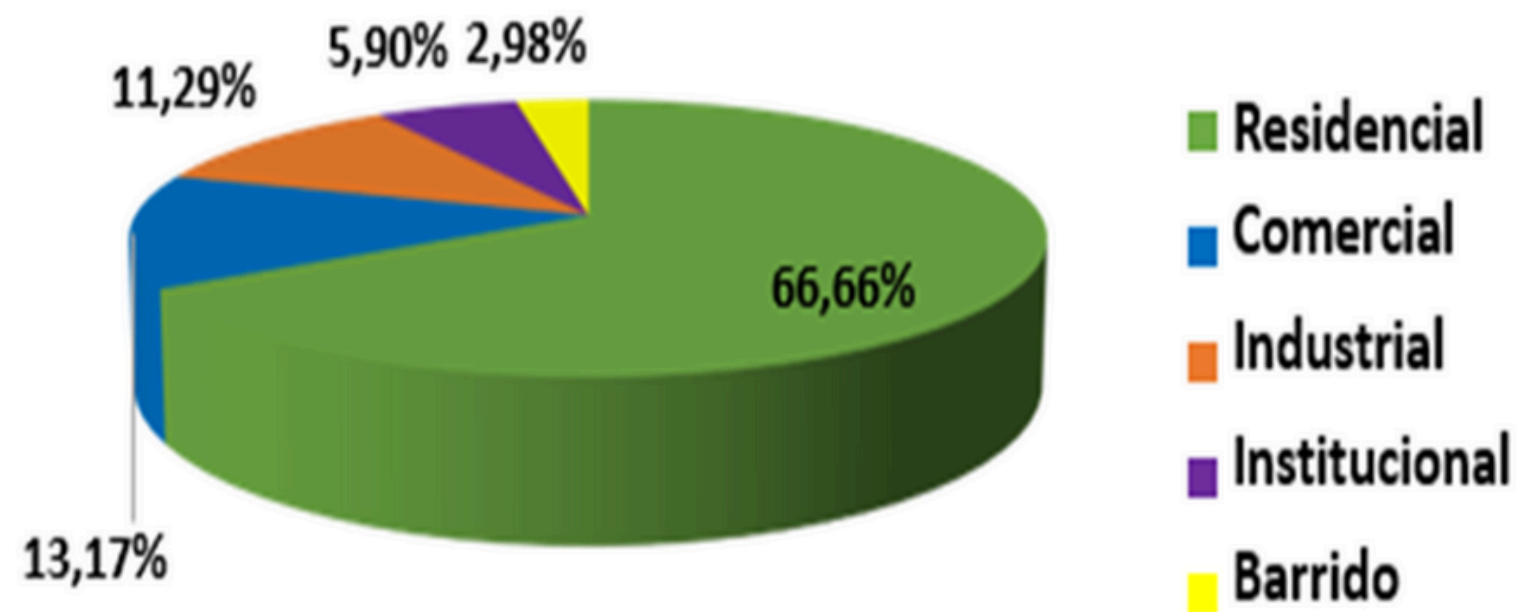


MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS

Comprende las etapas desde la generación y separación en la fuente, hasta el almacenamiento, recolección, transporte, tratamiento, aprovechamiento y disposición final, destacando la importancia de cada fase para garantizar una gestión eficiente y ambientalmente sostenible



GENERACIÓN RESIDUOS SÓLIDOS DOMÉSTICOS

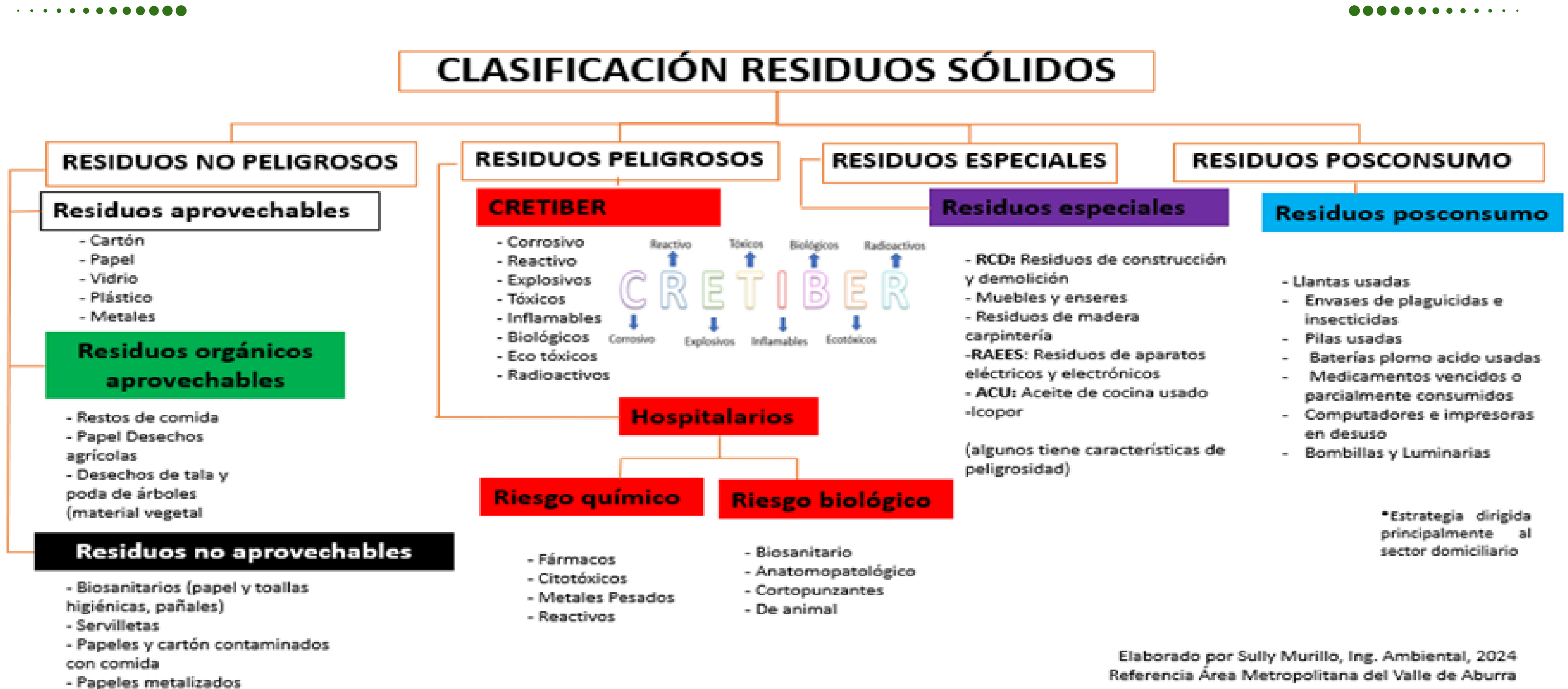


Fuente PGIRS Regional (2017 -2030)
*Datos del 2016

3356 ton/día
PPC total: 0,88 kg/hab-día



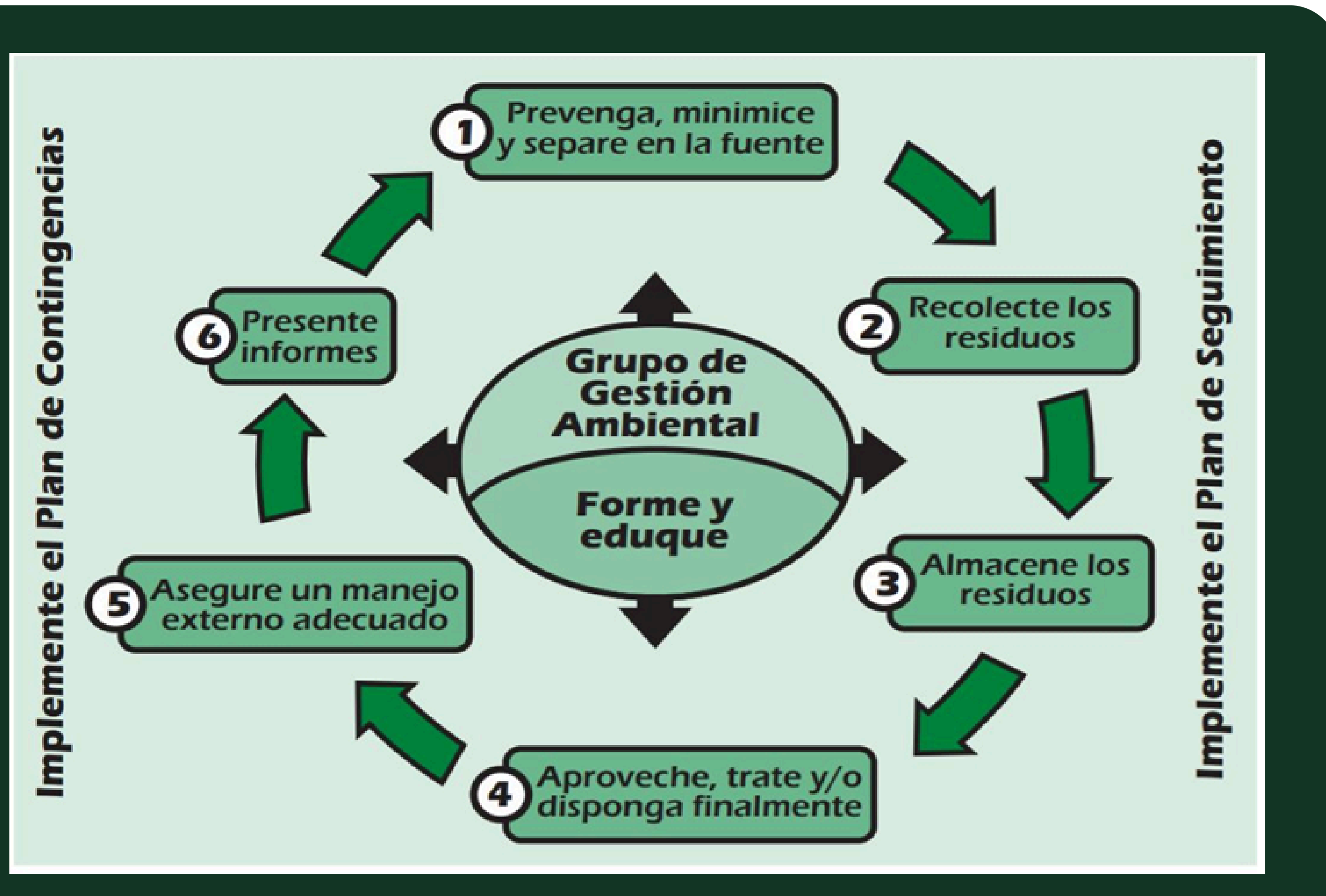
RESIDUOS SÓLIDOS DOMÉSTICOS



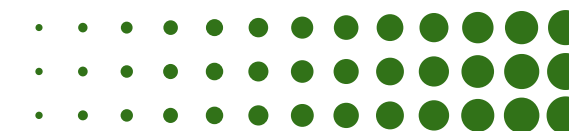
PLAN DE MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS PMIRS



MEDIDAS DE IMPLEMENTACIÓN



DIAGNÓSTICO AMBIENTAL



El diagnóstico es la revisión de la situación actual de la copropiedad en el manejo de residuos, que permite reconocer fortalezas y debilidades, así como definir alternativas de gestión integral (reutilización, comercialización, valorización y aprovechamiento) que generen beneficios económicos, sociales y ambientales.

Nombre de copropiedad:				
Nit		Dirección		
Administración		Responsable		
E-mail		Teléfono		
Unidades Habitacionales	Número de Pisos	Aptos/piso	Hab/ vivienda	Total unidades habitacionales
Manejo integral – Distribución Actual de Contenedores / canecas				
Días recolección gestor			Gestor	
Descripción		Recipientes - Tipo		Observaciones
Acopio – Shut				
Puntos Ecológicos				
Heces mascotas				
Respel – Canecas rojas				

CARACTERIZACIÓN CUALITATIVA Y CUANTITATIVA AMBIENTAL

ITEM	CUMPLE	NO CUMPLE
1. Localizado al interior de la organización y de acceso restringido.		
2. Los acabados permiten su limpieza e impiden la formación de ambientes propicios para el desarrollo de microorganismos.		
3. Cubierto para protección de aguas lluvias, Iluminación y ventilación adecuada (rejillas o ventanas), sistema de drenaje y piso duro e impermeable,		
4. Posee sistemas de control de incendios (equipo de extinción de incendios, suministro cercano de agua, etc.)		
5. La unidad de almacenamiento evita el acceso y proliferación de animales domésticos, roedores y otras clases de vectores.		
6. El sitio no causa molestias e impactos a la comunidad.		
7. Cuenta con recipientes o cajas de almacenamiento para realizar su adecuada presentación.		
8. La unidad de almacenamiento es aseada, fumigada y desinfectada frecuentemente.		
9. Dispone en lo posible de una báscula o sistema de medición de pesos o volúmenes y se lleva un registro para el control de la generación de residuos.		
10. Debe ser de uso exclusivo para almacenar residuos y estar debidamente señalizado.		
11. Disponer de espacios por clase de residuo, de acuerdo a su clasificación (reciclable, peligroso, ordinario, etc.).		

ITEM	CUMPLE	NO CUMPLE
1. Están definidas y documentadas las responsabilidades De cada actor asociado a la operación de almacenamiento.		
2. El proveedor y/o dueño de las sustancias químicas peligrosas provee las Hojas de Seguridad.		
3. Asegura que todas las sustancias peligrosas almacenadas estén debidamente etiquetadas o marcadas.		
4. Cuenta con un registro actual de las sustancias químicas peligrosas almacenadas que garantice el conocimiento de la cantidad y ubicación de las sustancias.		
5. La bodega de almacenamiento se mantiene limpia y ordenada.		
6. Organizan regularmente inspecciones ambientales y de seguridad.		
7. Almacenan las sustancias químicas peligrosas agrupando las que tienen riesgos comunes y evitando la proximidad de las incompatibles.		
8. Ha dejado un pasillo peatonal perimetral entre los materiales almacenados y los muros.		
9. El apilamiento de recipientes y bultos es menor a tres metros de altura.		
10. Los estantes son suficientemente estables y firmes, de forma que no exista el riesgo de derrumbamiento del mismo.		
11. Los estantes son de un material resistente a las sustancias almacenadas.		

CARACTERIZACIÓN CUALITATIVA Y CUANTITATIVA AMBIENTAL

ITEM	CUMPLE	NO CUMPLE
1. Tiene definidas rutas de recolección.		
2. Establece horarios y frecuencias de recolección.		
3. Realiza la recolección selectiva de los residuos en los puntos de generación.		
4. Los elementos empleados para la recolección de residuos peligrosos son de uso exclusivo para este fin.		
5. Las personas que realizan esta actividad cuentan con los elementos de protección personal necesarios como tapabocas, guantes, gafas, etc.		
6. En caso de ser necesario (por cantidades, distancias y tipo de residuos) se cuenta con equipos de carga y movilización.		

ITEM	CUMPLE	NO CUMPLE
1. Verifica que los vehículos que transportan sustancias o residuos peligrosos tengan toda la documentación establecida por el Decreto 1609/02 o normas que la sustituyan o modifiquen y cumplan con los requisitos dispuestos en este mismo.		
2. Verifican los documentos y la integridad de los envases y embalajes para la entrega de residuos.		

DESCRIPCIÓN	SUGERENCIAS
Dispone en lo posible de una báscula o sistema de medición de pesos o volúmenes y se lleva un registro para el control de la generación de residuos.	Es necesario usar la báscula, para llevar un control mensual de los residuos generados. Generar formato para el registro de dichos pesajes.
Debe ser de uso exclusivo para almacenar residuos y estar debidamente señalizado	Se debe realizar la señalización de los residuos reciclables dentro del centro de acopio, siguiendo los requerimientos legales.

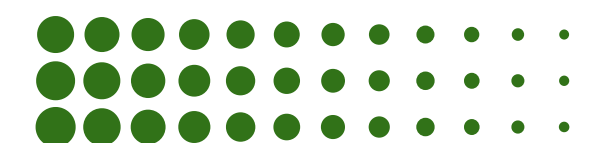
SEPARACIÓN EN LA FUENTE



El color de las bolsas debe corresponder al del recipiente



EL MANEJO INTEGRAL DE LOS RESIDUOS ES MUY IMPORTANTE, DADO QUE CON ELLO PODEMOS LOGRAR MINIMIZAR LA CANTIDAD DE RESIDUOS QUE VAN A RELLENOS SANITARIOS COMO NO APROVECHABLES.



RESPONSABILIDAD AMBIENTAL